

PODROČNI PODSEKRETAR (št. A11-04)

Izobrazba:	najmanj visokošolsko univerzitetno izobraževanje (prejšnje) oz. specialistično izobraževanje po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnje) oz. magistrsko izobraževanje po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnje) oz. magistrsko izobraževanje (druga bolonjska stopnja) gradbeništvo in sorodne
Tarifna skupina:	VII/2
Plačni razred:	41 - 51
Šifra delovnega mesta:	I017054
DELOVNO RAZMERJE	Nedoločen čas s 4 mesečnim poskusnim delom
Ustrezne delovne izkušnje	Najmanj 4 leta delovnih izkušenj

Zahtevana znanja in veščine:

- aktivno znanje angleškega jezika (najmanj nivo znanja B2 po evropski jezikovni referenčni lestvici),
- strokovni izpit iz Zakona o splošnem upravnem postopku (v kolikor ga kandidat nima, ga je dolžan opraviti najkasneje v treh mesecih od sklenitve delovnega razmerja),
- veljavno vozniško dovoljenje.

Zaželena znanja in veščine:

- poznavanje zakonodaje s področja elektronskih komunikacij,
- poznavanje zakonodaje s področja gradenj objektov in širokopasovnih omrežij,
- poznavanje GIS (geodetskega informacijskega sistema) in geodetske dejavnosti,
- poznavanje tehničnih specifik gradnje in rabe širokopasovnih omrežij,
- poznavanje uporabe baz podatkov,
- poznavanje principov javnega naročanja,
- odlične komunikacijske sposobnosti (govorno in pisno izražanje, javno nastopanje),

OPREDELITEV NALOG DELOVNEGA MESTA:

- priprava tehnično-ekonomskih študij za pripravo ukrepov za pocenitev izgradnje širokopasovnih omrežij,
- priprava zahtevnih poročil, informacij, navodil, pojasnil in drugih gradiv z delovnega področja,
- spremljanje in urejanje registra namer gradenj in izdelava povezanih statistik, analiz in poročil,
- uporaba GIS za vzdrževanje lastnih evidenc o komunikacijskih omrežjih in pripadajoče infrastrukture,
- spremljanje novosti s področja dela (tudi na mednarodnem področju) in predlaganje novih rešitev,
- samostojna priprava zahtevnejših analiz, informacij, poročil, navodil, pojasnil in drugih gradiv z delovnega področja,
- sodelovanje pri pripravi podzakonskih aktov in drugih predpisov z delovnega področja sektorja,

- sodelovanje v najzahtevnejših projektnih, delovnih skupinah in komisijah na nacionalnem in mednarodnem nivoju,
- sodelovanje z drugimi sektorji,
- priprava/sodelovanje in vodenje delavnic ter predstavitev optimizacije ukrepov skupne gradnje in souporabe infrastrukture,
- sodelovanje z domačimi in tujimi institucijami,
- opravljanje drugih potrebnih del in nalog, za katere ima javni uslužbenec primerno izobrazbo, znanje in zmožnosti po nalogu neposredno nadrejenega in/ali direktorja.