

## **VIŠJI SVETOVALEC PODROČJA II (št. 912) – določen čas**

<b>Izobrazba:</b>	specializacija po visokošolski izobrazbi (prejšnja)/visokošolska univerzitetna izobrazba (prejšnja)/magistrska izobrazba (2. bolonjska st.) pravne smeri
<b>Tarifna skupina:</b>	VII/2
<b>Plačni razred:</b>	35 - 45
<b>Šifra delovnega mesta:</b>	I017160
<b>DELOVNO RAZMERE</b>	Določen čas, 12 mesecev oziroma do vrnitve začasno odsotne uslužbenke
<b>Ustrezne delovne izkušnje</b>	Najmanj 2 leti delovnih izkušenj

### Zahtevana znanja in veščine:

- Poznavanje zakonodaje iz področja elektronskih komunikacij in medijev,
- aktivno znanje angleškega jezika,
- poznavanje zakonodaje s področja elektronskih komunikacij, pošte in medijev,
- opravljen izpit iz Zakona o splošnem upravnem postopku,
- poznavanje programske opreme za urejanje dokumentov,
- opravljen vozniški izpit B kategorije.

### Zaželena znanja in veščine:

- izkušnje z vodenjem upravnih postopkov,
- izkušnje z delom s strankami,
- sposobnost odličnega govornega in pisnega izražanja.

### OPREDELITEV NALOG DELOVNEGA MESTA:

#### **strokovne naloge delovnega mesta**

- Vodenje postopkov reševanja uporabniških sporov,
- vodenje posredovalnih postopkov,
- vodenje najzahtevnejših upravnih postopkov in upravnih sporov,
- priprava predlogov predpisov in splošnih aktov agencije,
- pravna podpora drugim organizacijskim enotam agencije,
- sodelovanje pri koordinaciji strokovnjakov po posameznih področjih,
- sodelovanje z drugimi organizacijskimi enotami agencije,
- spremljanje novosti na področju dela,
- opravljanje drugih nalog po navodilih predpostavljenih.